**(2020-2021 学年)本专科生国家励志奖学金申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 本人情况 | 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 民族 |  | 政治面貌 |  | 入学时间 |  |
| 学号 |  | 所在年级 |  |
| 身份证号码 |  | 联系电话 |  |
|  大学 学院 专业 班 |
| 曾获何种奖励 |  |
| 家庭 经济 情况 | 家庭人口总数 |  |
| 家庭月总收入 |  | 人均月收入 |  | 收入来源 |  |
| 家庭住址 |  | 邮政编码 |  |
| 学习成绩 | 成绩排名： / (名次/总人数) | 实行综合考评排名：是口；否口 |
| 必修课 门，其中及格以上 门 | 如是，排名: / (名次/总人数) |
| 申请 理由 | 申请人签名: 年 月 日 |
| 学院审核意见 | 经评审，并在本单位内公示3个工作日，无异议，本单位申报该同学获得国家励志奖学金。(公章) 年 月 日 |
| 学校 审核 意见 | 经评审，并在校内公示5个工作日，无异议，现报请批准该同学获得国家励志奖学金。(公章) 年 月 日 |

**《本专科生国家励志奖学金申请表》填写说明**

1.表格所填内容要求打印（不要手写），但申请人签名必须使用黑色水笔亲手签写。表格为一页单面，不得随意增加页面数和改变表格。**（常见错误：有直接涂改如直接删划或使用涂改液；错别字）**

2. 表格标题中学年的填写为评审工作开始所在学年的上一学年。

3. 表格中“本人情况”、“家庭经济情况”和“申请理由”栏由学生本人填写，**“学习成绩”栏请跟辅导员核实后再填写。（常见错误：政治面貌填写错误如入党积极分子）**

4. 表格中学习成绩排名请填写同年级同专业排名，并同时注明同年级同专业的总人数。**综合考评排名请选“是”，**综合考评排名请填写同年级同专业排名**。（常见错误：同年级同专业总人数不一致；同年级同专业必修课门数不一致）**

5. 表格中“申请理由”栏的填写应当全面详实，能够如实反映学生学习成绩优秀，社会实践、创新能力、综合素质等方面突出。字数控制在200字左右。并填写年月日。

7. 学院审核意见：请加盖学院公章，并填写年月日。

8. 表格中“学校意见”栏必须加盖学校公章，并填写年月日。

9. **表格上报一律使用原件，不得使用复印件。（常见错误：上交表格复印件）**

 10. 表格填写请使用黑色水笔。纸质表格和电子汇总表同一内容请保持一致。**申请理由处日期不得晚于学院审核意见处日期。因在学院需公示3个工作日，故学院审核意见处日期与申请理由处日期应至少间隔3个工作日。（常见错误：同一张表有蓝色字迹和黑色字迹；纸质申请表和电子汇总表姓名不一致；日期前后逻辑错误）**